



Прокуратура
Российской Федерации

Прокуратура
Красноярского края

Прокуратура
Центрального района
г. Красноярск

ул. Богграда, 65,
г. Красноярск,
Красноярский край, 660017

11.03.2022 № 7-02-2022

На № _____

Заведующей МБДОУ «Детский сад
№95 комбинированного вида»

Пастуховой И.О.

ул. Урицкого, д. 49
г. Красноярск, 660049

т. 227-48-49
mbdou95@mail.ru

ПРОТЕСТ

на локальный правовой акт
«Порядок приема на обучение по
образовательным программам
дошкольного образования в МБДОУ
№95»

Прокуратурой района в ходе мониторинга сети Интернет – сайтов образовательных организаций, расположенных на территории Центрального района г. Красноярск изучен Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ №95 (далее по тексту – Порядок), утвержденное приказом заведующего МБДОУ №95 Пастуховой И.О. от 23.07.2021.

В соответствии с ч. 7 ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (далее ФЗ «Об образовании в РФ») образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

Согласно ч. 1, 2, 4 ст. 30 ФЗ «Об образовании в РФ», образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся,

АВ № 041618

режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.

Приказом министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 №686 внесен ряд изменений в приказ министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 №236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (далее по тексту – Приказ).

Так, действующая с 01.03.2022 редакция Приказа не содержит указания на необходимость дополнительного предъявления родителями (законными представителями) медицинского заключения при приеме ребенка в муниципальную образовательную организацию.

В то время как действующий и размещенный на официальном сайте Порядок содержит указание на необходимость предоставления медицинского заключения (п. 9.3).

С учетом изложенного, действующий в МБДОУ №95 Порядок противоречит требованиям ФЗ «Об образовании в РФ», а также вышеприведенного Приказа, нарушая права участников образовательного процесса.

На основании изложенного, руководствуясь ст. 23 ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации»,

ТРЕБУЮ:

1. Рассмотреть настоящий протест.
2. Привести в соответствие с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Приказа п. 9.3 Порядка.
3. О результатах рассмотрения протеста сообщить прокурору района в установленный законом 10-дневный срок с момента принесения протеста.

Приложение: копия Положения.

Заместитель прокурора района

советник юстиции

Булич Т.В., 211 – 51 - 83



А.В. Новичкова

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 95 комбинированного вида»
(МБДОУ № 95)

660049, г. Красноярск, ул. Урицкого, 49. т.227-48-49, mbdoy95@mail.ru
ИНН / КПП 2466054929 / 246601001, ОГРН 1022402673611

«17» марта 2022г.

№ 024

Заместителю прокурора
Центрального района
города Красноярска
советнику юстиции
А.В. Новичковой
заведующего МБДОУ № 95
И.О. Пастуховой

***О рассмотрении протеста
на локально правовой акт «Порядок приема
на обучение по образовательным программам
дошкольного образования в МБДОУ № 95»***

В ответ на Ваш протест № 7-02-2022 от 11.03.2022г. на локально правовой акт «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ № 95» сообщая следующее:

по результатам рассмотрения протеста локальный правовой акт «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ № 95» приведен в соответствие с приказом Министерства просвещения РФ от 04.10.2021 № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

«Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ № 95» (новая редакция) размещен на официальном сайте учреждения: <https://mdou95.ru/>.

Приложение:

- «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ № 95» – 1 экз., 5л.
- Приказ по ОД МБДОУ № 95 № 01-05-029 от 17.03.2022 «Об утверждении новой редакции Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ № 95» - 1 экз., 1л.

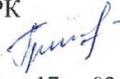
Заведующий МБДОУ № 95



И.О. Пастухова

СОГЛАСОВАНО

Председатель РК

В.Н. Грищенко 
протокол № 1 от «17» 03 2022г.



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ № 95

И.О. Пастухова 
от «17» 03 2022г. № 01-05-029

**Порядок приема на обучение
по образовательным программам дошкольного образования
в МБДОУ № 95**

1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Порядок) в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 95 комбинированного вида» (далее - МБДОУ № 95) разработан на основании приказа Министерства просвещения РФ от 04.10.2021 № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" и от 08.09.2020 № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236».

1.1. Порядок определяет правила приема воспитанников в МБДОУ № 95, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБДОУ за счет бюджетных ассигнований бюджета субъектов Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, N 9, ст. 1137) и настоящим Порядком.

3. Правила приема в МБДОУ № 95 устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно.

4. Правила приема на обучение в МБДОУ № 95 обеспечивают прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

Правила приема в МБДОУ № 95 на обучение обеспечивают также прием детей, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено МБДОУ № 95 (далее - закрепленная территория). Правила приема на обучение в МБДОУ № 95 обеспечивают детям право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в государственную или муниципальную

образовательную организацию, в которой обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

5. В приеме в МБДОУ № 95 может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отсутствия мест в МБДОУ № 95 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования – территориальный отдел главного управления образования администрации города Красноярска.

6. МБДОУ № 95 знакомит родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, размещаются на информационном стенде МБДОУ № 95 и его официальном сайте <https://mdou95.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6.1. МБДОУ № 95 размещает на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте распорядительный акт органа администрации г. Красноярска о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

6.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МБДОУ № 95, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в МБДОУ № 95 и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

7. Прием в МБДОУ № 95 осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Прием в МБДОУ № 95 осуществляется по направлению главного управления образования администрации г. Красноярска /либо территориального отдела главного управления образования администрации г. Красноярска/ посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

8.1. Документы о приеме подаются в МБДОУ № 95, в которое получено направление в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой органами местного самоуправления, а также по решению указанных органов подведомственной им организацией (главным управлением образования администрации г. Красноярска, либо территориальным отделом главного управления образования администрации г. Красноярска), по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации,

реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

8.2. Уполномоченным органом местного самоуправления, а также по решению указанных органов подведомственной им организацией /главным управлением образования администрации г. Красноярска, либо территориального отдела главного управления образования администрации г. Красноярска/, родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) следующая информация:

- 1) о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);
- 2) о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;
- 3) о последовательности предоставления места в муниципальной образовательной организации (далее по тексту - МБДОУ);
- 4) о документе о предоставлении места в МБДОУ;
- 5) о документе о зачислении ребенка в МБДОУ.

9. Направление и прием в МБДОУ № 95 осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для направления в МБДОУ представляется в орган исполнительной власти местного самоуправления на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

9.1. Заявление о приеме представляется в МБДОУ № 95 на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для

организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

9.2. При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер.

9.3. Для направления и/или приема в МБДОУ № 95 родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);

- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ № 95.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с

согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

11. Требование представления иных документов для приема детей в МБДОУ № 95 в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

12. Заявление о приеме в МБДОУ № 95 и копии документов регистрируются заведующим МБДОУ № 95 или делопроизводителем, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МБДОУ № 95. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБДОУ № 95, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

13. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 9.3 настоящего Порядка, остается на учете и направляется в муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

14. После приема документов, указанных в пункте 9.3 настоящего Порядка, МБДОУ № 95 заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

15. Заведующий издает приказ о зачислении ребенка в МБДОУ № 95 (далее - приказ) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБДОУ № 95. На официальном сайте МБДОУ № 95 в сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания приказа ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в муниципальной образовательной организации.

16. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ № 95, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 95 комбинированного вида»
(МБДОУ № 95)**

660049, г. Красноярск, ул. Урицкого, 49. т.227-48-49, mbdoy95@mail.ru
ИНН / КПП 2466054929 / 246601001, ОГРН 1022402673611

**Приказ № 01-05-029 от 17.03. 2022г.
по основной деятельности МБДОУ № 95**

**«Об утверждении новой редакции
Порядка приема на обучение
по образовательным
программам дошкольного образования
в МБДОУ № 95»**

В целях обеспечения деятельности учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства и на основании на основании приказа Министерства просвещения РФ от 04.10.2021 № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" и от 08.09.2020 № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию «Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 95 комбинированного вида» (далее - Порядок).
2. Приказ № 01-05-038 от 23.07.2021г. «Об утверждении новой редакции Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ № 95» считать утратившими силу.
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 95



И.О. Пастухова